



Servicio Nacional de Aduanas
Subdepartamento Normas Generales

RESOLUCION N° 7263 26 DIC. 2014

VISTOS: El Apéndice VII del Capítulo III del Compendio de Normas Aduaneras, que establece las normas y regula la actuación de las Empresas de Envíos de Entrega Rápida, Courier.

La Medida N° 13 de la Agenda Normativa 2014, "Disponibilidad información selección Courier".

CONSIDERANDO: Que, en la actualidad, las declaraciones de importación tramitadas por las empresas de envíos de entrega rápida, DIPS Courier, son seleccionadas para aforo, examen físico o revisión documental mediante el sistema de selección que opera en el Sistema de la Declaración de Ingreso, en base a los factores de riesgo determinados por las Unidades de Fiscalización del Servicio.

Que, esta información no queda señalada en la Declaración, sino que es comunicada a la respectiva empresa de envío de entrega rápida en forma posterior a la tramitación de la DIPS Courier y antes del retiro de las mercancías desde su lugar de depósito.

Que, las empresas de envíos de entrega rápida presentan a la Aduana un listado de las DIPS Courier aceptadas por manifiesto, con el objeto de que se les informe los documentos seleccionados para aforo, examen físico o revisión documental, para cuyos efectos, el fiscalizador de Aduana consulta en el Sistema DIPS Courier las declaraciones que fueron seleccionadas, marcándolas en el listado de DIPS por manifiesto que le ha presentado la empresa, devolviéndolo con la información de la selección recibida en pantalla.

Que, este procedimiento crea una sobrecarga de trabajo a la Aduana y probables errores al transcribir la información de las declaraciones que deben ser sometidas a este tipo de revisión, generando un cuello de botella en las importaciones y demoras importantes en los procesos de despacho de este tipo de mercancías, además de presentar serias dificultades para que se pueda comprobar que las operaciones de fiscalización, en los casos en que la operación ha sido seleccionada para tales efectos, haya sido ejecutada.



Dirección Nacional
Sotomayor N° 60
Valparaíso / Chile
Teléfono (32) 2134557



Servicio Nacional de Aduanas
Subdepartamento Normas Generales

Que, considerando estos inconvenientes, la Agenda Normativa de este año 2014 incluyó como una de las medidas a desarrollar, la Medida N° 13, Disponibilidad de Información de Selección Courier, la cual tiene como objetivo lograr una mayor eficiencia en los despachos amparados por DIPS Courier, mediante la indicación, por el sistema computacional, de las declaraciones que deben ser sometidas a aforo, examen físico o revisión documental, mejorando los tiempos de tramitación de las operaciones y mejorando la fiscalización del Servicio de Aduanas.

Que, como conclusiones de esta Medida se determinó que sí es posible entregar la información de la selección de aforo en las DIPS Courier, al momento de su notificación, conforme al procedimiento que se incorpora mediante la presente Resolución al numeral 12 del Apéndice VII del Capítulo III del Compendio de Normas Aduaneras, Presentación de las Mercancías a la Aduana de Ingreso.

Que, además de lo anterior, se ha estimado necesario incorporar dentro de las obligaciones y responsabilidades de las empresas de envíos de entrega rápida, Courier, algunas disposiciones relacionadas con estas nuevas medidas, y

TENIENDO PRESENTE, el artículo 4º números 7 y 8 del D.F.L. N° 329 de 1979, artículo 4 de la Ordenanza de Aduanas, artículo 12 del D.H. N° 298 de 1999 y la Resolución N° 1.600 del 2008, de la Contraloría General de la República, dicto la siguiente:

RESOLUCIÓN

I. Modifíquese como se indica el Apéndice VII del Capítulo III del Compendio de Normas Aduaneras:

1. Sustitúyase el subnumeral 6.7 del numeral 6, Obligaciones de las Empresas Autorizadas, pasando los actuales numerales 6.7 a 6.12 a ser los numerales 6.8 a 6.13 respectivamente.

"6.7 Asegurarse que las mercancías retiradas desde el Complejo Courier amparadas en una DIPS Courier emitida por ellos, hayan cumplido con todas las disposiciones establecidas por el Servicio de Aduanas, incluyendo la ejecución del aforo, examen físico o revisión



Dirección Nacional
Sotomayor N° 60
Valparaíso / Chile
Teléfono (32) 2134557





Servicio Nacional de Aduanas
Subdepartamento Normas Generales

documental, en aquellos casos en que la declaración haya sido seleccionada para tales efectos”.

2. Reemplácese el numeral 8.2 por el siguiente:

“8.2 Sin perjuicio de lo anterior, las empresas de envíos de entrega rápida estarán sujetas a la potestad disciplinaria del Director Nacional respecto de todas las operaciones a las que se refiere este Apéndice.”

3. En el numeral 14. Depósito de las Mercancías, sustitúyase el numeral 14.2 por el siguiente, pasando los actuales numerales 14.2 a 14.5 a ser los numerales 14.3 a 14.6 respectivamente:

14.2 Tratándose de mercancías amparadas en una DIPS Courier, además de las instrucciones generales relativas a este tipo de destinación aduanera, se deberán tener presente las siguientes instrucciones:

a) La selección de aforo de las DIPS Courier, será notificada a sus emisores mediante la indicación en la respectiva declaración, por sistema computacional, de las operaciones que deben ser sometidas a aforo, examen físico o revisión documental, al momento en que se acepte a trámite la declaración.

b) La liberación de la selección de aforo de estas operaciones, se realizará sólo una vez que se haya registrado en el sistema Manifiesto Courier, la información de la fecha y hora de despegue del avión que transporta la carga, correspondiente al momento del despegue estimado del último tramo del vuelo. No obstante lo anterior, en aquellos casos en que la última escala del vuelo corresponda a un aeropuerto muy cercano a Santiago de Chile, el Director Regional de la Aduana Metropolitana, mediante Resolución, podrá autorizar que para estos efectos se considere la escala inmediatamente anterior.

c) El registro en el Sistema Manifiesto Courier de la información de la fecha y hora de despegue del avión en su último tramo, se deberá realizar por parte de la empresa de envíos de entrega rápida a través del correspondiente Encabezado del Manifiesto, en caso que el



Dirección Nacional
Sotomayor N° 60
Valparaíso / Chile
Teléfono (32) 2134557



Servicio Nacional de Aduanas
Subdepartamento Normas Generales

vuelo no tenga escalas, o bien, mediante la transmisión de un Mensaje de Modificación o Mensaje de Aclaración del Encabezado, dependiendo del estado de conformación del respectivo Manifiesto Courier, en caso contrario.

d) El Sistema DIPS Courier sólo permitirá la impresión de estas declaraciones una vez que se haya recibido la información de la fecha y hora de despegue del avión en su último tramo. En aquellos casos en que las declaraciones fueran tramitadas antes de dicho evento, el sistema computacional sólo las notificará una vez que dicha información haya sido registrada en el Sistema Manifiesto Courier.

e) El resultado del aforo o revisión documental deberá ser registrado en el sistema DIPS Courier por el funcionario encargado, en forma inmediata, una vez realizado.

f) Las correcciones a los datos Lugar de Despegue y Hora de Despegue correspondiente al último tramo del vuelo, que se hicieren después de haber sido informados al Servicio de Aduanas, se deberán hacer mediante un Mensaje de Modificación o Mensaje de Aclaración del Encabezado, según corresponda. Tratándose de la hora de despegue, estas correcciones deberán ser informadas al Servicio de Aduanas toda vez que el vuelo despegue con más de dos horas de retraso respecto a la hora estimada, inicialmente informada al Servicio de Aduanas. Estas correcciones serán notificadas por el Sistema Manifiesto Courier a los funcionarios del Subdepartamento Courier, a través de un correo electrónico, con el objeto de que dicha Unidad esté enterada y analice cada caso.

g) El Subdepartamento Courier de la Aduana Metropolitana, periódicamente deberá validar, en forma selectiva, con la autoridad competente, la información entregada por las empresas de envío de entrega rápida respecto a la fecha y hora de despegue estimado correspondiente al último tramo de los vuelos que amparan manifiestos Courier, teniendo siempre en consideración lo señalado en la letra b inciso final.

II. Como consecuencia de las modificaciones anteriores, sustitúyanse por las que se adjuntan a esta Resolución las hojas CAP. III- 165; Cap. III-173 y Cap. III - 173 A.



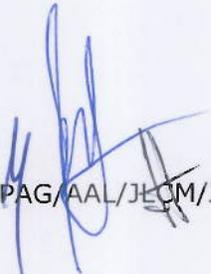
Dirección Nacional
Sotomayor N° 60
Valparaíso / Chile
Teléfono (32) 2134557



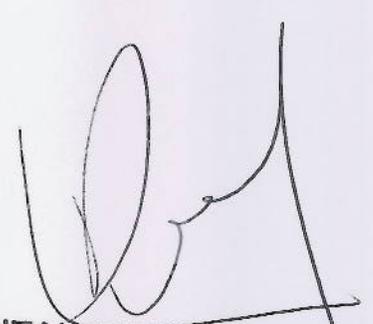
Servicio Nacional de Aduanas
Subdepartamento Normas Generales

III. Estas instrucciones entrarán en vigencia
a contar del día 1 de marzo de 2015.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y PUBLIQUESE EN
EL DIARIO OFICIAL Y EN LA PAGINA WEB DEL SERVICIO


PAG/AAL/JLCM/JGP/KCI




GONZALO PEREIRA PUCHY
DIRECTOR NACIONAL DE ADUANAS

73195



Dirección Nacional
Sotomayor N° 60
Valparaíso / Chile
Teléfono (32) 2134557

- 6.5. Responder por la correcta descripción, clasificación, valoración y origen de las mercancías en las declaraciones que suscriban, ateniéndose en todo a las regulaciones respectivas. Para estos efectos, podrán efectuar operaciones de Registro de Reconocimiento.
- 6.6. Presentar una DIPS por cada consignatario. Sin perjuicio de ello, tratándose de envíos para un mismo consignatario en un mismo manifiesto, podrá agrupar las mercancías, especificando la de mayor valor FOB facturado, siempre que estén afectas a un mismo régimen de importación y/o impuesto adicional.
- 6.7. Asegurarse que las mercancías retiradas desde el Complejo Courier amparadas en una DIPS Courier emitida por ellos, hayan cumplido con todas las disposiciones establecidas por el Servicio de Aduanas, incluyendo la ejecución del aforo, examen físico o revisión documental, en aquellos casos en que la declaración haya sido seleccionada para tales efectos.
- 6.8. Presentar aclaraciones al Manifiesto Courier e Informes de Sobras y Faltas, en formato papel o electrónico.
- 6.9. Responder ante la Aduana por los derechos, impuestos, tasas y demás gravámenes que correspondan, por las mercancías transportadas.
- 6.10. Cumplir las disposiciones legales y reglamentarias que regulan el ámbito donde ejercen sus operaciones o actividades.
- 6.11. Mantener a disposición del Servicio de Aduanas, durante el plazo de cinco años, la documentación que sirvió de base para la confección de los documentos presentados a la Aduana, conforme a lo dispuesto en el artículo 7 de la Ordenanza de Aduanas.
- 6.12. Confeccionar, presentar y tramitar la Orden de Embarque, por cuenta de los consignantes, en los casos, oportunidades y hasta por los montos que la normativa aduanera vigente lo permita.
- 6.13. Mantener vigente la garantía global.

7. CONTROL

- 7.1. El Servicio fiscalizará la veracidad o exactitud de la información, documentos o declaraciones presentadas a efectos de la valoración, clasificación y origen de las mercancías, así como el cumplimiento de sus obligaciones.
- 7.2. Sólo se permitirá despachar en nombre de los consignatarios, consignantes o dueños, a las empresas de envíos de entrega rápida que se encuentren autorizadas e inscritas en los registros de operadores establecidos en virtud del artículo 24 de la Ordenanza de Aduanas y Resoluciones N s. 4.706 y 4.729, de 1998, de esta Dirección Nacional y autorizadas e inscritas en el Registro de Empresas de Envíos de Entrega Rápida.
- 7.3. Corresponderá al Departamento de Fiscalización de Agentes Especiales de la Dirección Nacional de Aduanas, fiscalizar el correcto desempeño de estas empresas desde el punto de vista disciplinario, sin perjuicio de las facultades de las Direcciones Regionales o Administraciones de Aduana ante las que se realicen las operaciones.

8. RESPONSABILIDADES

- 8.1. Las empresas de envíos de entrega rápida responderán por las infracciones establecidas en el Libro III de la Ordenanza de Aduanas en que incurran, salvo que éstas constituyan delito aduanero en cuyo caso, responderán personalmente quienes hubieren participado en la comisión del delito.
- 8.2. Sin perjuicio de lo anterior, las empresas de envíos de entrega rápida estarán sujetas a la potestad disciplinaria del Director Nacional respecto de todas las operaciones a las que se refiere este Apéndice.

bodega del avión hasta el recinto habilitado para el depósito de las mercancías de naturaleza courier.

Para el ingreso de los bultos y/o sacas o valijas a dicho recinto, la empresa de envíos de entrega rápida deberá presentar la Papeleta Courier en tránsito, de acuerdo a las formalidades especificadas en el Anexo 72 del Compendio de Normas Aduaneras, conjuntamente con una copia del manifiesto courier, a efectos de que la Aduana verifique la correspondencia de la cantidad de bultos y número de sellos, cuando fuere procedente.

- f. Mercancías arribadas cuyo destino final sea la Zona Franca de Iquique o Punta Arenas: en este caso, una vez arribados los bultos y/o sacas o valijas al país y encontrándose debidamente consignados en el manifiesto courier en la forma descrita en el numeral 12.12, serán trasladados directamente desde la bodega del avión hasta el recinto habilitado para el depósito de las mercancías de naturaleza courier.

Para el ingreso de los bultos y/o sacas o valijas a dicho recinto, la empresa de envíos de entrega rápida deberá presentar la Papeleta Courier - Zona Franca, conforme a las formalidades especificadas en el Anexo 73 del Compendio de Normas Aduaneras, conjuntamente con una copia del manifiesto courier, a efectos de que la Aduana verifique la correspondencia de la cantidad de bultos y número de sellos, cuando fuere procedente.

14. DEPOSITO DE LAS MERCANCIAS

- 14.1. Las mercancías courier arribadas al país vía aérea permanecerán depositadas en el local de la Aduana habilitado para el tratamiento courier hasta que sean desaduanadas para su legal importación o hasta su retiro de tal recinto para continuar viaje hacia su destino final, como es el caso de las mercancías arribadas en tránsito por el país o aquellas cuyo destino final sea la zona franca de Iquique o Punta Arenas.

Las mercancías permanecerán depositadas en recintos de la Aduana hasta que se de cumplimiento a los requisitos exigidos en su importación.

- 14.2 Tratándose de mercancías amparadas en una DIPS Courier, además de las instrucciones generales relativas a este tipo de destinación aduanera, se deberán tener presente las siguientes instrucciones: (1)

- a) La selección de aforo de las DIPS Courier, será notificada a sus emisores mediante la indicación en la respectiva declaración, por sistema computacional, de las operaciones que deben ser sometidas a aforo, examen físico o revisión documental, al momento en que se acepte a trámite la declaración.
- b) La liberación de la selección de aforo de estas operaciones, se realizará sólo una vez que se haya registrado en el sistema Manifiesto Courier, la información de la fecha y hora de despegue del avión que transporta la carga, correspondiente al momento del despegue estimado del último tramo del vuelo. No obstante lo anterior, en aquellos casos en que la última escala del vuelo corresponda solo a una parada en un aeropuerto muy cercano a Santiago de Chile, el Director Regional de la Aduana Metropolitana, mediante Resolución, podrá autorizar que para estos efectos se considere la escala inmediatamente anterior.
- c) El registro en el Sistema Manifiesto Courier de la información de la fecha y hora de despegue del avión en su último tramo, se deberá realizar por parte de la empresa de envíos de entrega rápida a través del correspondiente Encabezado del Manifiesto, en caso que el vuelo no tenga escalas, o bien, mediante la transmisión de un Mensaje de Modificación o Mensaje de Aclaración del Encabezado, dependiendo del estado de conformación del respectivo Manifiesto Courier, en caso contrario.
- d) El Sistema DIPS Courier sólo permitirá la impresión de estas declaraciones una vez que se haya recibido la información de la fecha y hora de despegue del avión en su último tramo. En aquellos casos en que las declaraciones fueran tramitadas antes de dicho evento, el sistema computacional sólo las notificará una vez que dicha información haya sido registrada en el Sistema Manifiesto Courier.

- e) El resultado del aforo o revisión documental deberá ser registrado en el sistema DIPS Courier por el funcionario encargado, en forma inmediata, una vez realizado.
- f) Las correcciones a los datos *Lugar de Despegue* y *Hora de Despegue* correspondiente al último tramo del vuelo, que se hicieren después de haber sido informados al Servicio de Aduanas, se deberán hacer mediante un Mensaje de Modificación o Mensaje de Aclaración del Encabezado, según corresponda. Tratándose de la hora de despegue, estas correcciones deberán ser informadas al Servicio de Aduanas toda vez que el vuelo despegue con más de dos horas de retraso respecto a la hora estimada, inicialmente informada al Servicio de Aduanas. Estas correcciones serán notificadas por el Sistema Manifiesto Courier a los funcionarios del Subdepartamento Courier, a través de un correo electrónico, con el objeto de que dicha Unidad esté enterada y analice cada caso.
- g) El Subdepartamento Courier de la Aduana Metropolitana, periódicamente deberá validar, en forma selectiva, con la autoridad competente, la información entregada por las empresas de envío de entrega rápida respecto a la fecha y hora de despegue correspondiente al último tramo de los vuelos que amparan manifiestos Courier.
- 14.3. Para aquellas mercancías afectas al pago de derechos y demás gravámenes, arribadas a través de un mensajero internacional, deberá emitirse el correspondiente comprobante de retención a nombre del mismo seguido de la expresión para y el nombre de la empresa de envíos de entrega rápida que las hubiere transportado.
- 14.4. Para aquellas mercancías de naturaleza courier arribadas en tránsito por el país, el funcionario aduanero, una vez verificada la estricta correspondencia entre lo recepcionado y lo declarado, tanto en el manifiesto como en la papeleta courier en tránsito, procederá a indicar su nombre, timbre y fecha en la primera parte de la citada papeleta.
- Los bultos y/o sacas o valijas con mercancías en tránsito, permanecerán en el recinto habilitado para el depósito de las mercancías de naturaleza courier hasta su retiro.
- 14.5. Para aquellas mercancías de naturaleza courier cuyo destino final es la zona franca de Iquique o Punta Arenas, el funcionario aduanero, una vez verificada la estricta correspondencia entre lo recibido y lo declarado, tanto en el manifiesto como en la papeleta courier zona franca, procederá a indicar su nombre, timbre y fecha en la primera parte de la papeleta.
- Los bultos y/o sacas o valijas con mercancías cuyo destino final sea zona franca de Iquique o Punta Arenas, permanecerán en el recinto habilitado hasta su retiro.
- 14.6. Las mercancías courier arribadas al país vía terrestre por el Paso Los Libertadores, permanecerán depositadas en el recinto del PTLA o el almacén extraportuario El Sauce hasta que sean desaduanadas para su legal importación o hasta su retiro de tales recintos para continuar viaje hacia su destino final, como es el caso de las mercancías arribadas en tránsito por el país o aquellas cuyo destino final sea la Zona Franca de Iquique o de Punta Arenas. (1)

((1) Resolución N° 3926 - 18.06.09